

## بسمه تعالی

### مراحل اجرایی پیشنهاد انتصاب مدیران گروه های آموزشی به رئیس دانشگاه دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی

#### ماده ۱: مقدمه:

مدیران گروه های آموزشی نقش به سزایی در رسیدن به اهداف متعالی دانشگاه در زمینه های آموزشی، پژوهشی و فرهنگی به عهده دارند. مطابق آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه ها، دانشکده ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری شورای عالی انقلاب فرهنگی مصوب جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۰، انتخاب مدیران گروه های آموزشی به عهده رئیس دانشگاه گذاشته شده است. مقبولیت علمی، صلاحیت های اخلاقی، توانمندی های مدیریتی و تعامل درونی و بیرونی گروه ها از مهمترین معیارهایی است که مدیران گروه باید داشته باشند. این شیوه نامه به منظور نظام مند کردن روند پیشنهاد مدیران گروه های آموزشی به رئیس دانشگاه تهیه شده است و در آن تلاش شده است تعیین مدیران گروه های آموزشی، با استفاده از نظرات مشورتی اعضای هیئت علمی گروه مربوطه صورت گرفته و از میان افراد واجد شرایط، پس از بررسی برنامه های پیشنهادی ایشان انتخاب نهایی به عمل آید. ارزیابی عملکرد مدیران در دوران مدیریت از جمله موارد مورد توجه در انتخاب مجدد آن ها خواهد بود.

#### ماده ۲: روند انتخاب مدیر گروه آموزشی:

هدف از این نحوه ی انتخاب، پیشنهاد مدیر گروه آموزشی به رئیس مطابق این روند، یک کمیته ی مشورتی نظرات اعضای هیئت علمی را بررسی می کنند و از میان افرادی که واجد معیارهای مهم مقبولیت علمی، صلاحیت های اخلاقی و توانمندی های مدیریتی باشند در نهایت نام دو نفر را به رئیس دانشگاه پیشنهاد می دهند. مراحل مختلف این روند به شرح ذیل است:

#### الف) نظرخواهی از اعضای هیئت علمی:

در این مرحله، از اعضای هیئت علمی گروه برای تعیین افرادی که بیشترین مقبولیت را در گروه برای تصدی این پست دارند، نظرخواهی می شود. اساس کار تکمیل فرم هایی است که معیارهای مورد نظر یک مدیر گروه موافق با اهداف متعالی دانشگاه در آن درج شده است. این معیارها در قالب یک جدول در اختیار تک تک اعضای هیئت علمی گروه مربوطه قرار می گیرد تا اسامی حداکثر پنج عضو هیئت علمی گروه را که از نظر آن ها و بر اساس معیارهای فوق در اولویت اول تا پنجم قرار می گیرند، درج گردد. در انتها بر اساس یک معیار کلی نیز اسامی پنج نفر در قالب اولویت بندی ذکر می شود.

پس از ارسال جداول تکمیل شده به مرکز امور هیئت علمی، نمرات هر دو جدول توسط کارشناس آمار منتخب جمع بندی می شود و سپس نتیجه ی نهایی این ارزیابی برای ادامه ی روند انتخاب مدیر گروه به کمیته مشورتی سپرده می شود.

#### ب) ارزیابی نظرات در کمیته مشورتی:

اعضای کمیته مشورتی در انتخاب خود علاوه بر در نظر گرفتن معیارهای حداکثری، به ارزیابی برنامه های مدیریتی نیز می پردازند و تلاش می کنند برجسته ترین افراد را برای مدیریت گروه آموزشی به رئیس دانشگاه پیشنهاد کنند. لذا بر این اساس از افرادی که با توجه به نظرخواهی صورت گرفته از بیشترین اقبال برخوردار بودند و تمایل به کاندیدا شدن داشتند، برنامه ای جهت مدیریت گروه درخواست می کنند. سپس برنامه ی ارائه شده طی جلسه یا جلساتی بررسی شده و در صورت نیاز از آنان به صورت حضوری برای دفاع از برنامه ی پیشنهادی دعوت به عمل می آید. در نهایت از میان ایشان حداکثر دو نفر را برای مدیریت گروه انتخاب کرده و اسامی آن ها را به همراه تمام مدارک موجود به رئیس دانشگاه ارائه می دهند.

کمیته مشورتی در بررسی های خود باید تلاش نماید به شیوه ای مناسب از نظرات شفاهی اعضای هیئت علمی، دانشجویان و کارکنان گروه نیز در این خصوص استفاده نماید.

#### ج) تصمیم گیری نهایی توسط رئیس دانشگاه:

رئیس دانشگاه بر مبنای مسیر طی شده در دو مرحله قبل که مبتنی بر خرد جمعی است و پس از تأیید مراحل انجام شده، به انتخاب و انتصاب مدیریت گروه اقدام می نماید.

#### ماده ۳: کمیته مشورتی:

ترکیب کمیته مشورتی به شرح ذیل است :

- ۱) معاون آموزشی دانشگاه (رئیس کمیته)
- ۲) معاون تحقیقات و فن آوری دانشگاه
- ۳) دبیر امور هیئت علمی (دبیر کمیته)
- ۴) دو تن از اعضای هیئت علمی پیشکسوت دانشگاه (با انتخاب رئیس دانشگاه)

#### ماده ۴: اولویت انتخاب مدیر گروه آموزشی:

- داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری با مدرک دکترا و به عنوان هیئت علمی
- مرتبه علمی حداقل دانشیار

#### ماده ۵: معیار های ارزیابی:

معیارهای ذیل در ارزیابی صلاحیت افراد مد نظر کمیته قرار می گیرد:

- ۱) مقبولیت علمی
- ۲) حسن خلق و خوش نامی
- ۳) پایبندی به رفتار عادلانه و تعهد حرفه ای
- ۴) مهارت ارتباطی مناسب درون گروهی با اعضای هیئت علمی، دانشجویان و کارمندان
- ۵) مهارت ارتباطی مناسب برون گروهی در محیط دانشگاه و محیط های علمی دیگر
- ۶) توانایی مدیریتی و تدبیر سازمانی
- ۷) تعهد به انجام امور مدیریتی بر اساس شرح وظایف و مبتنی بر برنامه
- ۸) التزام به مدیریت مشارکتی
- ۹) برخورداری از روحیه ی تحول و نو آوری در مدیریت
- ۱۰) توجه توأم به هر دو زمینه ی آموزشی و پژوهشی

#### ماده ۶: تبصره های اجرایی:

تبصره ۱) رأی و نظر اعلام شده توسط اعضای هیئت علمی مخفی بوده و نتایج آن فقط در اختیار کمیته مشورتی و در نهایت رئیس دانشگاه قرار می گیرد. این افراد از نظر اخلاقی ملزم به حفظ این نظر و عدم اعلام رأی شخصی افراد به دیگران هستند.

تبصره ۲) در مراحل کار کمیته مشورتی در صورت نیاز به کسب نظرات اعضاء، رأی گیری صورت می گیرد و برای تأیید رأی مثبت حداقل نصف اعضاء به علاوه یک لازم است.

تبصره ۳) در صورتی که نام هر یک از اعضای کمیته به عنوان یکی از کاندیدها ی مدیریت گروه مطرح باشد، لازم است فرد مذکور در جلسات مربوط به این گروه خاص شرکت ننماید.

تبصره ۴) در صورتی که روند انتخاب مدیر گروه به هر دلیل به نتیجه نرسد و یا چنان چه در طول دوره، مدیر گروه به هر دلیل از ادامه فعالیت معذور باشد و یا رئیس دانشگاه ادامه کار وی را به مصلحت نداند، اداره امور ضمن مشورت با معاون آموزشی با تعیین سرپرست توسط رئیس دانشگاه به ایشان سپرده می شود و فرآیند انتخاب مدیر گروه جدید ظرف حداکثر سه ماه انجام می شود.

تبصره ۵) طول دوره مسئولیت مدیر گروه آموزشی ۲ سال است.

تبصره ۶) هر عضو هیئت علمی فقط می تواند در دو دوره ی متوالی و به طور کلی حداکثر در چهار دوره این مسئولیت را عهده دار باشد.

تبصره ۷) در هر حال مسئولیت انتخاب مدیر گروه بر عهده رئیس دانشگاه است و ایشان می تواند بر اساس مقررات موجود و مطابق صلاحدید خود عمل نماید.

این دستورالعمل مشتمل بر شش ماده و هفت تبصره در تاریخ ۱۳۹۶/۱۲/۰۷ به تأیید هیئت رئیسه ی دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی رسید و از این تاریخ ملاک عمل قرار می گیرد.

**الف: فرم ارزیابی صلاحیت اعضای هیئت علمی برای مدیریت گروه**

ذکر اسامی مورد نظر در اولویت های اول تا پنجم بر اساس معیارهای ارزیابی (بدون ذکر نمره)					معیار ارزیابی	ردیف
اولویت پنجم (نمره ۱)	اولویت چهارم (نمره ۲)	اولویت سوم (نمره ۳)	اولویت دوم (نمره ۴)	اولویت اول (نمره ۵)		
					مقبولیت علمی	۱
					حسن خلق و خوش نامی	۲
					پایبندی به رفتار عادلانه و تعهد حرفه ای	۳
					مهارت ارتباطی مناسب درون گروهی با اعضای هیئت علمی، دانشجویان و کارمندان	۴
					مهارت ارتباطی مناسب برون گروهی در محیط دانشگاه و محیط های علمی دیگر	۵
					توانایی مدیریتی و تدبیر سازمانی	۶
					تعهد به انجام امور مدیریتی بر اساس شرح وظایف و مبتنی بر برنامه	۷
					التزام به مدیریت مشارکتی	۸
					برخورداری از روحیه ی تحول و نو آوری در مدیریت	۹
					توجه توأم به هر دو زمینه ی آموزشی و پژوهشی	۱۰
					جمع کل نمره	

**ب: فرم ارزیابی کلی اعضای هیئت علمی برای مدیریت گروه**

اولویت بندی	اولویت اول	اولویت دوم	اولویت سوم	اولویت چهارم	اولویت پنجم
ذکر نام بر اساس نظر کلی					